

STRATÉGIE
INSTITUTIONNELLE
POUR LA GESTION DES
DONNÉES DE RECHERCHE

Université 
de Montréal et du monde.

Version 1.1

2023

Table des matières

Introduction	3
Commentaires et rétroactions.....	4
Définitions.....	5
Liste des sigles et abréviations.....	6
1. Mise à jour du cadre de gouvernance et de gestion des données de recherche.....	7
2. Mise à niveau et maintien des infrastructures numériques de recherche	10
3. Développement des services et du soutien à la communauté de recherche	12
4. Mise en œuvre et suivi de la stratégie.....	15
Conclusion : regarder vers l'avenir	17
Ressources internes	17

Introduction

En mars 2021, les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC), le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie (CRSNG) et le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH) adoptaient et publiaient la Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche.

Cette politique vise à encourager de saines pratiques de gestion des données de recherche (GDR), de la préparation d'une demande de subvention jusqu'au partage des données. À cette fin, l'adoption des [Principes FAIR](#) est proposée pour des données de recherche repérables, accessibles, interopérables et réutilisables.

Dès 2017, le Vice-rectorat à la recherche, à la découverte, à la création et à l'innovation (VRRDCI) de l'Université de Montréal a mis sur pied un comité centré sur la gestion des données de recherche. En 2020, une Table de travail en soutien à la gestion des données de recherche (TTGDR) a été formée avec le mandat de recommander les diverses composantes de la stratégie institutionnelle de GDR en soutien aux chercheurs et chercheuses et aux équipes de recherche.

Les membres de la Table de travail sont, au moment de la publication de la stratégie :

- **Julie Allard**, conseillère en éthique de la recherche au Bureau de la conduite responsable en recherche (BCRR) ;
- **Isabelle Bayard**, directrice générale au Bureau Recherche-Développement-Valorisation (BRDV) ;
- **Taïk Bourhis**, directrice de la Division des archives et de la gestion de l'information (DAGI) au Secrétariat Général ;
- **Dominic Boisvert**, responsable de la gouvernance des données opérationnelles, aux Technologies de l'information (TI) ;
- **Julie Cardinal** (précédée par Diane Sauvé), directrice du soutien à la réussite, à la recherche et à l'enseignement à la Direction des bibliothèques ;
- **Julie Carrier**, chercheuse et vice-rectrice adjointe aux études supérieures et postdoctorales ;
- **Aurélié Dubois**, conseillère principale en protection des renseignements personnels, Division des archives et de la gestion de l'information (DAGI) au Secrétariat Général ;
- **Denis Fortin**, Vice-recteur adjoint des Technologies de l'information (TI) et CIO ;
- **Yves Joanette**, chercheur et vice-recteur adjoint au VRRDCI (président de la Table) ;
- **Aubert Landry**, conseiller au Bureau Recherche-Développement-Valorisation ;
- **Vincent Larivière**, chercheur et vice-recteur associé à la planification et la communication stratégique ;
- **Brian Moore** (précédé par Geneviève Habel), directeur par intérim du Centre d'expertise numérique pour la recherche (CENR) au Bureau Recherche-Développement-Valorisation (BRDV) ;
- **Ève Paquette-Bigras**, bibliothécaire en gestion des données de recherche à la Direction des Bibliothèques ;
- **Delphine Roigt**, directrice au Bureau de la conduite responsable en recherche (BCRR)
- **Ahmad Qazi**, directeur du portefeuille facultés et recherche, aux Technologies de l'information (TI).

Fruit de la collaboration de ces membres et de ceux qui les ont précédés, ainsi que de l'ensemble de leurs partenaires, la présente stratégie expose les principales initiatives qui seront conduites par les différentes unités de l'Université de Montréal pour accompagner et soutenir la communauté de recherche en matière de GDR en vue de l'adoption des meilleures pratiques pour favoriser l'accès et l'utilisation responsable des données.

En adéquation avec les cadres légaux et éthiques, et intégrant les meilleures pratiques de la conduite responsable en recherche, la présente stratégie se veut un document évolutif et vivant. À l'écoute de la communauté de l'Université de Montréal et de ses partenaires et centres affiliés, les parties prenantes engagées dans la mise en œuvre de cette feuille de route se chargeront de recevoir les commentaires et rétroactions en vue de l'amélioration continue de la stratégie. De plus, l'harmonisation entre la stratégie de l'Université et celles de ses centres affiliés et partenaires sera sans cesse recherchée, de façon à répondre avec efficacité et responsabilité aux besoins et attentes des équipes de recherche.

Finalement, la stratégie présente un ensemble d'objectifs et d'actions en matière de GDR qui s'inscrivent dans des principes centraux de l'Université de Montréal, à savoir :

1. L'excellence en recherche et en gestion des données ;
2. Le respect des principes et cadres de gouvernance de la recherche conduite par et avec les communautés autochtones (Principes PCAP® et CARE) ;
3. L'équité, l'inclusion et la diversité ;
4. La responsabilité sociale et environnementale ;
5. L'établissement d'un contrat de confiance avec les citoyennes, citoyens et communauté.

De la sorte, la stratégie vient d'autant plus concrétiser la volonté de l'Université de Montréal de se positionner parmi les institutions de tête au niveau international en matière de recherche responsable et durable, au service des équipes et en lien continu avec les populations et communautés.

Commentaires et rétroactions

Cette stratégie est en processus d'amélioration continue. Pour communiquer vos suggestions aux membres de la Table de travail, veuillez utiliser le formulaire disponible sur la page Web : recherche.umontreal.ca/ressources/gestion-des-donnees-de-recherche/

Définitions

Données de recherche : « Les données de recherche sont des données qui sont utilisées en tant que sources principales à l'appui d'une enquête technique ou scientifique, d'une recherche, de travaux d'érudition ou de pratiques créatives et qui sont utilisées comme éléments de preuve dans un processus de recherche ou qui sont communément acceptées au sein de la communauté de recherche comme nécessaires pour valider les conclusions et les résultats de recherche. »¹

Gestion des données de recherche : « La gestion des données de recherche (GDR) est l'une des quatre composantes de base de l'infrastructure de recherche numérique (IRN) au Canada. Elle comprend les processus utilisés tout au long du cycle de vie d'un projet de recherche pour orienter la collecte, la consignation, le stockage, le partage et la préservation des données de recherche et permet aux chercheuses et aux chercheurs de repérer et de consulter les données.»²

Métadonnées : « Les métadonnées sont des données sur des données – des données qui définissent et décrivent les caractéristiques d'autres données. Des métadonnées exactes et complètes sont essentielles pour rendre les données de recherche trouvables. Un principe pour aider à déterminer quels renseignements devraient être compris dans les métadonnées est le critère OAIS (*Model for an Open Archival Information System*, en anglais) selon lequel ils devraient être « compréhensibles de façon indépendante ». Autrement dit, suffisamment de renseignements sont fournis dans les métadonnées pour que quelqu'un d'autre soit en mesure de comprendre les données sans que son auteur ait à les expliquer.

Plan de gestion des données de recherche : « Les plans de gestion des données sont des documents évolutifs qui peuvent être modifiés pour tenir compte de changements au cours d'un projet de recherche. Leur contenu et leur longueur dépendent du projet de recherche, mais tous les plans de gestion des données doivent comprendre les détails suivants :

- comment les données seront recueillies, documentées, formatées, protégées, et conservées;
- comment seront utilisés les ensembles de données existants et quelles nouvelles données seront créées au cours du projet de recherche;
- comment les données seront communiquées, le cas échéant;
- l'endroit où les données seront déposées. »³

¹ Référence : [Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche \(science.gc.ca\)](https://science.gc.ca/science/politique/Politique-des-trois-organismes-sur-la-gestion-des-donnees-de-recherche)

² Référence : <https://alliancecan.ca/fr/services/gestion-des-donnees-de-recherche>

³ Référence : [Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche \(science.gc.ca\)](https://science.gc.ca/science/politique/Politique-des-trois-organismes-sur-la-gestion-des-donnees-de-recherche)

Principes CARE : Ces principes pour la gouvernance des données autochtones dont le sigle signifie Collective Benefit, Authority to Control, Responsibility, Ethics, ont été élaborés par l'Alliance mondiale pour les données autochtones (GIDA) en 2019 comme complément aux principes FAIR et à d'autres mouvements en faveur des données ouvertes. Ils visent à permettre aux peuples autochtones de tirer un meilleur avantage des données, à reconnaître leurs droits et intérêts et l'habilitation de leur pouvoir de contrôler ces données.⁴

Principes FAIR : [Publiés pour la première fois dans Scientific Data](#) en 2016, les principes FAIR pour la gestion et l'intendance des données scientifiques ont été élaborés pour aider à résoudre les obstacles communs à la découverte et à la réutilisation des données – longtemps reconnus comme un problème dans la recherche universitaire et ailleurs. L'application de ces principes permet de rendre les données : Faciles à trouver, Accessibles, Interopérables et Réutilisables. Pour en savoir plus sur les principes FAIR, consultez [l'initiative GO FAIR](#), qui vise à soutenir la mise en œuvre des principes FAIR.

Principes PCAP® : Ces principes pour la gouvernance des données autochtones dont le sigle signifie la Propriété, le Contrôle, l'Accès et la Possession, sont un outil visant à soutenir une gouvernance solide de l'information sur la voie de la souveraineté des Premières Nations en matière de données.⁵

Liste des sigles et abréviations

BCRR : Bureau de la conduite responsable en recherche

BIB : Bibliothèques de l'Université de Montréal

BRDV : Bureau Recherche-Développement-Valorisation

CENR : Centre d'expertise numérique pour la recherche

DAGI : Division des archives et de la gestion de l'information

GDR : Gestion des données de recherche

PGD : Plan de gestion des données

SG : Secrétariat général

TI : Technologies de l'information

TTGDR : Table de travail sur la gestion des données de recherche

Université : Université de Montréal

VRAÉÉ : Vice-rectorat aux affaires étudiantes et aux études

VRAF : Vice-rectorat à l'administration et aux finances

VRPCS : Vice-rectorat à la planification et à la communication stratégiques

VRRDCI : Vice-rectorat à la recherche, à la découverte, à la création et à l'innovation

⁴ Référence : [Alliance mondiale pour les données autochtones \(GIDA\)](#)

⁵ Référence : [Centre de gouvernance de l'information des Premières Nations](#)

1. Mise à jour du cadre de gouvernance et de gestion des données de recherche

La Table de travail sur la GDR a procédé en novembre 2021 au diagnostic de l'état de maturité de l'Université de Montréal en matière de GDR. Cette analyse a conduit à l'identification de plusieurs axes prioritaires pour les mois et années à venir.

Le premier axe concerne la mise à jour du cadre de gouvernance et de gestion des données de recherche. Il recouvre les activités ayant trait à la mise en œuvre des lois, règlements et politiques en vigueur en matière de GDR, et à l'élaboration et la révision des politiques et procédures institutionnelles qui en découlent au niveau de l'établissement.

Le tableau ci-dessous met en évidence les objectifs et actions relatives à la mise à jour du cadre de gouvernance et de gestion des données de recherche de l'Université de Montréal. Ces objectifs et actions sont pilotés par des unités coordonnatrices qui se sont engagées à les mettre en œuvre, en collaboration avec les parties concernées, selon un échéancier indicatif.

Tableau 1 : Mise à jour du cadre de gouvernance

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
1-Identifier et mobiliser les acteurs pertinents en GDR, à l'interne comme à l'externe de l'Université	1.1-Cibler les unités et les acteurs clés au sein de l'Université	VRRDCI	Automne 2020
	1.2-Mettre en œuvre la table de travail et débiter les travaux	VRRDCI	Hiver 2021
	1.3-Se connecter avec les établissements du réseau pour le partage de connaissances, d'expertises et de services	VRRDCI	Hiver 2021
	1.4-S'arrimer avec les partenaires régionaux, nationaux en prenant part aux initiatives pour la GDR	Chacune des unités (TTGDR)	Printemps 2023, puis en continu
2-Clarifier les rôles et responsabilités des unités et des personnes en matière de GDR	2.1-Finaliser une liste constituée des rôles et responsabilités des unités et des personnes responsables en matière de GDR	Toutes les unités (TTGDR)	Hiver 2023
	2.2-Établir un organigramme des unités et personnes responsables en GDR et le	VRRDCI	Hiver 2023

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
	diffuser dans la communauté universitaire		
3-S'assurer de la prise en compte de la GDR dans les politiques et procédures de l'Université en encourageant de saines pratiques de gestion des données de recherche et d'intendance de données.	3.1-Recenser et analyser les différentes politiques et procédures de l'Université en lien avec la GDR	BRDV, SG et TI	Hiver 2023
	3.2-Mettre à jour les politiques et procédures dans le respect des lois, règlements et politiques applicables en GDR	BRDV, SG, TI	Automne 2023, puis en continu
4-S'assurer de l'intégration de normes et standards de sécurité et de protection de la confidentialité en vigueur dans le cadre de gouvernance en GDR de l'Université	4.1-Établir et ajuster des normes et standards pour la sécurité des données et la protection de la confidentialité, incluant pour le transfert sécurisé, le dépôt et la préservation des données sensibles ⁶	TI et SG	Hiver 2023, puis en continu
	4.2-Développer et diffuser un cadre d'analyse des risques et des procédures de mitigation pour la gestion des données de recherche, en arrimage avec les exigences légales et éthiques en vigueur (EFVP ⁷ , gestion des incidents de confidentialité, etc.)	VRRDCI, BCRR (cadre d'analyse) et SG (procédures de mitigation)	Automne 2023
5-Intégrer les principes de la recherche conduite par et pour les communautés autochtones dans le	5.1-Recenser et analyser les principes et cadres de gouvernance applicables à la gestion des données des communautés autochtones	VRRDCI, BCRR et VRPCS	Automne 2023

⁶ On considère comme une donnée sensible toute donnée qui, de par sa nature notamment médicale, biométrique ou autrement intime, ou en raison du contexte de son utilisation ou de sa communication, suscite un haut degré d'attente raisonnable en matière de sécurité et confidentialité.

⁷ EFVP ou Évaluation des facteurs relatifs à la vie privée : Il s'agit d'une évaluation devant être conduite en vertu de la loi 25 pour tous les projets de recherche (parmi d'autres types de projets) demandant un accès à des renseignements personnels sans consentement.

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
cadre de gouvernance en GDR de l'Université	5.2-Mettre à jour les politiques et procédures en adéquation avec les principes régissant les données des communautés autochtones	BRDV, SG	Automne 2023 (politiques) et Hiver 2023 (procédures)
6-Assurer la mise à jour des ententes et contrat de recherche ayant trait à la GDR en fonction du cadre législatif et réglementaire, et des politiques applicables	6.1-Identifier les implications des modifications législatives, réglementaires et des politiques en matière de GDR sur les ententes et contrats de recherche (p.ex. entente de confidentialité, entente de collaboration publique-privée, entente de commercialisation)	BRDV et SG-DAJ	Depuis 2022, et en continu
	6.2-Élaborer des préconisations pour la conception des ententes et contrats de recherche, conformément au cadre législatif et réglementaire et aux politiques applicables	BRDV et SG-DAJ	Automne 2023

2. Mise à niveau et maintien des infrastructures numériques de recherche

La mise en œuvre de la stratégie de GDR de l'Université de Montréal s'appuie également sur le développement et la mise à niveau des infrastructures numériques offertes à la communauté de recherche. Il s'agit du deuxième axe prioritaire de notre institution pour favoriser le déploiement de pratiques de GDR à la fine pointe de la technologie et conformes aux cadres juridiques et éthiques en vigueur.

Portant attention au cycle de vie complet de la donnée, le tableau ci-dessous décrit les objectifs et actions qui permettront de soutenir et impulser les activités relatives à la collecte, l'analyse, le stockage, la conservation et le partage des données de recherche. La visée de cette démarche d'amélioration continue est de pouvoir répondre aux besoins existants et à venir de la communauté de recherche en mobilisant les ressources de l'Université et de l'ensemble de son écosystème en matière de GDR.

Tableau 2 : Infrastructures numériques

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
1-Documenter les demandes de la communauté de recherche en lien avec les différentes phases de la gestion des données de recherche	1.1-Mettre en place un guichet d'orientation pour le numérique en recherche afin de recenser les besoins des membres de la communauté et de les orienter vers les services de soutien	CENR, en collaboration avec les autres unités	Hiver 2023
2-Mettre à niveau et maintenir l'offre de stockage de données de recherche	2.1-Recenser et partager avec la communauté les offres de stockage disponibles et conformes aux normes qui sont présentes à l'Université et dans l'écosystème	TI, en collaboration avec le CENR	Hiver 2023, puis en continu
	2.2-Identifier les besoins non comblés au niveau de l'offre de stockage soutenue par l'Université pour développer une offre complémentaire	TI, en collaboration avec le CENR	Hiver 2023, puis en continu
3-Mettre à niveau l'offre d'espaces numériques de	3.1-Recenser et partager avec la communauté les logiciels, plateformes et ressources de collaboration en recherche qui	TI, en collaboration avec le CENR	Hiver 2023, puis en continu

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
travail collaboratifs ⁸ pour la recherche	sont disponibles à l'Université et dans l'écosystème		
	3.2-Identifier les besoins non comblés au niveau de l'offre d'espaces numériques de travail collaboratifs soutenue par l'Université et développer une offre complémentaire	Ti, en collaboration avec le CENR	Automne 2023, puis en continu
4-Maintenir et développer l'offre de dépôt et de préservation de données	4.1-Maintenir un espace institutionnel au sein de Borealis, le dépôt Dataverse canadien et en soutenir l'utilisation par les membres de la communauté universitaire	BIB	Depuis 2019, et en continu
	4.2-Offrir des services-conseils pour accompagner les membres de la communauté universitaire dans le choix de dépôt de données	BIB	Depuis 2018, et en continu
5-Développer l'offre de transferts sécurisés des données entre l'Université de Montréal et les autres institutions publiques et privées	5.1-Recenser et partager avec la communauté les offres de transfert de données disponibles et conformes aux normes pour le transfert sécurisé des données	Ti, en collaboration avec le CENR	Été 2023, puis en continu

⁸ Ces espaces sont générés et administrés par des plateformes en ligne qui favorisent la collaboration entre les personnes et équipes de recherche pour la collecte des données (p.ex. Redcap et Limesurvey), l'analyse des données (p.ex. Github et Tensorflow), le partage de données et métadonnées (p.ex. OSF) et le partage d'informations et de connaissances (p.ex. Microsoft Teams) et la gestion de projet de recherche.

3. Développement des services et du soutien à la communauté de recherche

Une fois les fondations de la stratégie posées, la sensibilisation et l'accompagnement en continu de la communauté de recherche s'avèrent essentiels pour répondre aux besoins croissants et changeants en matière de GDR. La mise en œuvre d'une **culture responsable de la donnée** implique en effet de venir développer une offre de services et de soutien qui puisse s'adapter en fonction des différentes parties prenantes et soutenir l'adoption de pratiques exemplaires en matière de GDR dans toute la communauté de recherche.

Le tableau ci-dessous décline les différents types de formation et services-conseils qui seront offerts à la communauté de la recherche pour venir l'accompagner dans la mise en conformité vis-à-vis des exigences des organismes subventionnaires, ainsi que des lois, règlements, politiques et procédures en vigueur dans l'établissement et dans son écosystème. L'offre de formation et de services-conseils proposée par l'Université sera adaptative et viendra s'enrichir en fonction des besoins exprimés, des outils disponibles en GDR et des obligations évolutives du cadre légal et éthique régissant les activités de recherche et la gestion des données.

Tableau 3 : Services et soutiens

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
1-Améliorer les connaissances en GDR de l'ensemble de la communauté universitaire	1.1-Offrir de la formation sur les bases de la GDR autant pour les étudiants que pour les autres membres de la communauté universitaire	BIB	Depuis 2018, et en continu
	1.2-Offrir un service de référence générale sur la GDR autant pour les étudiants que pour les autres membres de la communauté universitaire	BIB	Depuis 2018, et en continu
	1.3-Maintenir un guide des bibliothèques sur la gestion des données de recherche	BIB	Depuis 2014, et en continu
	1.4-Maintenir une page sur les services en gestion des données de recherche disponibles à l'Université de Montréal (incluant des indications sur les publics cibles et	CENR, en collaboration avec la TTGDR	Depuis 2021 puis bonification à l'hiver 2023

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
	sur la tarification lorsque applicable)		
	1.5-Organiser ponctuellement des activités de communication et de sensibilisation à la GDR	Toutes les unités (TTGDR)	Depuis 2018, et en continu
2-Soutenir les membres de la communauté universitaire dans la rédaction de plans de gestion de données (PGD)	2.1-Mettre à jour régulièrement les directives institutionnelles du modèle générique de PGD proposé par l'Alliance de recherche numérique du Canada adapté pour le contexte de l'Université de Montréal	BIB	Depuis 2018, et en continu
	2.2-Offrir des formations et des services-conseils pour accompagner les membres de la communauté universitaire dans la rédaction de PGD	BIB	Depuis 2018, et en continu
	2.3-Réviser les PGD des membres de la communauté de recherche dans le cadre de demandes de subvention	BRDV, en collaboration avec BIB	Printemps 2023
3-Favoriser la découvrabilité et faciliter la réutilisation des données ainsi que promouvoir les principes FAIR en soutenant l'adoption de bonnes pratiques en curation de données	3.1-Participer activement à la communauté de pratique canadienne en curation de données, par ex. au groupe d'experts en curation de données au sein de l'Alliance de recherche numérique du Canada	BIB	Depuis 2019, et en continu
	3.2-Offrir des formations et des services-conseils pour accompagner les membres de la communauté universitaire dans la mise en œuvre de bonnes pratiques de curation de données tout au long de leur recherche ainsi qu'au moment du partage des données	BIB	Depuis mai 2022, et en continu

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
4-Développer les services de soutien à la sécurité et à la protection des données	4.1-Offrir des formations et des services-conseils pour accompagner les membres de la communauté universitaire dans la mise en œuvre de bonnes pratiques pour la gestion des données sensibles : anonymisation, dépersonnalisation ⁹ , etc.	TI, BCRR, SG	Automne 2023
	4.2-Développer et diffuser un guide des normes de sécurité et de protection de la confidentialité pour la communauté de recherche, et proposer des ressources de mise en œuvre.	TI, SG	Automne 2024

⁹ Processus visant à supprimer le lien direct entre une personne et les informations la concernant. La dépersonnalisation est un processus potentiellement réversible qui peut passer l'élimination de variables identifiantes dans un jeu de données et par le moyen de processus de chiffrement et d'autres modes de préservation de la confidentialité des données.

4. Mise en œuvre et suivi de la stratégie

Afin d'assurer l'atteinte des objectifs mentionnés dans cette stratégie conformément aux échéanciers fixés et pour les unités coordonnatrices concernées, il est indispensable d'assurer un suivi rigoureux de l'ensemble de nos actions. Celui-ci exige de clarifier le mécanisme de gouvernance de la stratégie et de mobiliser les ressources nécessaires à son exécution en collaboration avec l'ensemble des parties prenantes.

Puisque la stratégie de GDR implique une transformation à la fois de nos cadres de gouvernance, infrastructures, services et formations, il s'agit d'un changement institutionnel majeur qui sous-tend une évolution de notre culture organisationnelle et scientifique tournée vers la valorisation des données et l'ouverture de la science. Dans cette perspective, le tableau ci-dessous décrit les objectifs et actions qui permettront à l'Université de Montréal et sa communauté de poursuivre ces missions en soutien à une gestion des données au service de la reproductibilité des connaissances, de la collaboration scientifique et d'un souhait partagé de cohérence des pratiques entre unités et institutions.

Tableau 4 : Mise en œuvre

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
1-Organiser le suivi de la mise en œuvre de la stratégie	1.1-Institutionnaliser le fonctionnement de la TTGDR pour lui permettre d'assurer le suivi et la mise en œuvre à haut niveau de la stratégie à travers un tableau de bord partagé	VRRDCI et ses partenaires	Hiver 2023
	1.2-Établir la liste définitive des unités coordonnatrices et des personnes impliquées en matière de GDR évoquant leurs rôles, responsabilités et les objectifs et actions dont elles assurent le suivi et la coordination	Toutes les unités (TTGDR)	Hiver 2023
2-Évaluer et obtenir les ressources supplémentaires nécessaires à la mise en œuvre de la stratégie	2.1-Évaluer les besoins financiers pour la mise à jour et le maintien des infrastructures	TI	Hiver 2023, puis en continu
	2.2-Évaluer les besoins en matière de ressources humaines et les coûts associés	Toutes les unités (TTGDR)	Hiver 2023, puis en continu

Objectifs	Actions	Unité(s) coordonnatrice(s)	Trimestre de réalisation
	2.3- Demande de création d'un poste pour l'accès contrôlé aux données de recherche	SG	Automne 2024
	2.4- Identifier les opportunités de financement pour les objectifs et actions de GDR sur le long terme	VRRDCI	Hiver 2023, puis en continu
3-Développer des solutions pour la résolution des obstacles à la mise en œuvre	3.1- Identifier les obstacles organisationnels à la mise en œuvre de la stratégie, et conseiller les unités dans la résolution de ces obstacles	VRRDCI, en collaboration avec les autres unités	Hiver 2023, puis en continu
4-Informer la communauté et les partenaires sur l'avancement	4.1- Publier en continu les rapports d'avancement des éléments de la stratégie et annuellement les versions mise à jour de la stratégie.	VRRDCI, en collaboration avec les autres unités	Printemps 2024, puis en continu
5-Harmoniser la stratégie de GDR avec les cadres et pratiques en vigueur pour la gestion des autres types de données à travers l'Université	5.1-Favoriser l'arrimage entre les cadres de gouvernance et de gestion des données de recherche et ceux des données opérationnelles et des renseignements personnels	VRRDCI, en collaboration avec les autres unités	Automne 2024
	5.2-Assurer une représentation des unités coordonnatrices des activités de recherche dans les comités décisionnels et tables de travail institutionnelles ayant trait à la gestion des données et ressources informationnelles	VRRDCI, en collaboration avec les autres unités	En continu

Conclusion : regarder vers l'avenir

La stratégie de GDR de l'Université de Montréal est un document vivant et évolutif qui viendra s'alimenter en continu à partir des nombreuses réactions et rétroactions à venir. Toute la communauté est donc invitée à soumettre ses commentaires en vue de toujours bonifier cette proposition de feuille de route comprenant des objectifs et actions centrales pour parfaire les pratiques de GDR de l'Université et de ses membres et partenaires.

La GDR est une activité rigoureuse et complexe qui requiert des connaissances et expertises pluridisciplinaires. Qui plus est, elle implique un nombre élevé d'acteurs et d'unités de l'Université qui interviennent chacun et chacune à des moments clés du cycle de vie des données de recherche : de leur collecte et valorisation, à leur stockage et conservation, en vue d'un partage pour une réutilisation.

Pour ces raisons, l'Université de Montréal accorde une importance centrale à la collaboration et à la gestion du changement dans le cadre du déploiement de sa stratégie de GDR. L'adoption des meilleures pratiques de gestion des données est une activité exigeante qui implique une mise à niveau à la fois de nos cadres de gouvernance, de notre infrastructure numérique et de nos services-conseils et formations. Dans le cadre de cette transformation d'ampleur, le soutien continu apporté à la communauté de recherche en réponse à ses besoins croissants et changeants demeure la clé du succès.

C'est ainsi que nous concluons cette stratégie institutionnelle, en regardant non seulement le chemin parcouru mais aussi en portant notre regard vers l'avenir. Au-delà de cette feuille de route, un changement est en marche afin de favoriser une culture responsable de la donnée à l'Université de Montréal, qui favorise son utilisation optimale tout en répondant aux attentes en matière de sécurité et de protection des droits et libertés individuels comme collectifs.

Ressources internes

- La GDR à l'Université de Montréal : <https://recherche.umontreal.ca/ressources/gestion-des-donnees-de-recherche/>
- Assistant PGD Portage pour élaborer des Plans de gestion des données : <https://assistant.portagenetwork.ca/>
- Espace Borealis-DataVerse de l'Université de Montréal : <https://borealisdata.ca/dataverse/montreal/>
- Guide de GDR des Bibliothèques de l'Université de Montréal : <https://bib.umontreal.ca/gerer-diffuser/gestion-donnees-recherche>
- Page du Secrétariat général sur la protection des renseignements personnels : <https://secretariatgeneral.umontreal.ca/protection-et-acces-a-linformation/protection-des-renseignements-personnels/>