

Tous les transferts de fonds de recherche gérés au BRDV vers d'autres établissements sont soumis à ces directives. Nous avons ajouté des fonctionnalités à Synchro Recherche pour vous permettre de suivre le cheminement des BRDV201 et 202. Les modifications sont soulignées dans le texte.



PROCÉDURIER

SUIVIS BRDV201 / BRDV202 VIA SYNCHRO RECHERCHE – ÉQUIPE RECHERCHE

1. SIGNIFICATION DES ONGLETS – ENTENTES DE TRANSFERTS


Ententes transfert

Contrat CF00141282 Entité UDM00 Nom Dorne, Sarah


| Personnaliser Rech.   Premier 1 de 1 Dernier | | | | | | |
|--|---------------|-------------------|---------------------|--------------|------------------|-------------------------|
| | *Date entente | *Numéro entente | *Statut entente | *Date statut | *Type formulaire | Pièce jointe |
| 1 | 09/11/2018 | BRDV-201-2018-001 | Reçue du partenaire | 10/11/2018 | BRDV-201 | CERAS-2017-18-248-D.pdf |

[Retour Profil octroi](#)

- **Date entente** : c'est la date de réception de l'entente au BRDV par le chercheur ou son équipe. Cette même date se trouve sur le formulaire BRDV201-202

| A | B | C |
|---|--------------------------------------|--|
| NO | N° dossier Synchro | |
| | N° d'entente (champ réservé au BRDV) | |
| BRDV-201 | | |
| Entente de transfert – Établissement admissible | | |
| | Date (aaaa/mm/jj) | 2018-11-13  |
| L'établissement secondaire et l'Université de Montréal prévoient collaborer au projet de recherche décrit ci-dessous. | | |
| <i>Informations sur la subvention</i> | | |
| | Chercheur principal (UdeM) | |
| | Numéro de Projet Synchro | |
| | Titre du projet | |
| | Organisme subventionnaire | |
| | Programme | |
| | Numéro d'octroi | |
| | Date Début | |

- **Numéro entente** : signifie accordée à chaque entente par le BRDV, exemple BRDV-201-2018XXX

| A | B | C | D |
|---|----|--------------------------------------|--|
| 1 | NO | N° dossier Synchro | |
| 2 | | N° d'entente (champ réservé au BRDV) | BRDV-IRSC-201-2018-001  |
| BRDV-201 | | | |
| Entente de transfert – Établissement admissible | | | |
| | | Date (aaaa/mm/jj) | 2018-11-13 |
| L'établissement secondaire et l'Université de Montréal prévoient collaborer au projet de recherche décrit ci-dessous. | | | |
| <i>Informations sur la subvention</i> | | | |
| | | Chercheur principal (UdeM) | |
| | | Numéro de Projet Synchro | |
| | | Titre du projet | |
| | | Organisme subventionnaire | |
| | | Programme | |
| | | Numéro d'octroi | |
| | | Date Début | |

- **Statut entente** : signifie l'étape de traitement de l'entente BRDV201-202
- **Date Statut** : correspond à la date de changement de statut de l'entente
- **Type formulaire** : BRDV201 ou BRDV202
- **Pièce jointe** : contient l'entente de transfert de fonds en format PDF

Nouvelles Directives BRDV-201 et BRDV-202

A) CHEMINEMENT DU FORMULAIRE

- 1- Veuillez compléter le formulaire BRDV-201 – Entente de transfert – établissement admissible, ou le formulaire BRDV-202 – Entente de transfert – établissement non admissible. Nous vous prions d'utiliser le lien ci-joint pour avoir le dernier formulaire mis en ligne : <http://www.recherche.umontreal.ca/bureau-de-la-recherche-brdv/la-boite-a-outils-et-les-formulaires/les-formulaires/>.
- 2- Veuillez l'envoyer par courriel en format Excel aux personnes suivantes :
Madame Caroline Lachance: caroline.lachance@umontreal.ca
 Directrice - Administration des fonds de recherche
 Bureau Recherche - Développement - Valorisation
 et
Madame Meryem Gharbi: meryem.gharbi@umontreal.ca
en indiquant dans l'objet du courriel l'organisme subventionnaire et le nom du chercheur de l'Université de Montréal concernés.
- 3- Le BRDV fait parvenir via un courriel l'exemplaire à signer en format PDF au bureau de la recherche de l'établissement secondaire où seront transférés les fonds. Une copie de cette transmission est acheminée au chercheur de l'Université de Montréal pour information. Ensuite, le BRDV inscrit l'entente dans l'onglet Équipe recherche de Synchro Recherche (colonne Transfert). Le numéro de l'entente est indiqué ainsi que le statut « Envoyée au partenaire » et la date d'envoi (date statut). L'entente pdf est aussi jointe à cet endroit.

Contrat CF00139144 Entité UDM00 Nom Robert, Jean-Marc

| *Date entente | *Type formulaire | *Numéro entente | *Montant entente | *Statut entente | *Date statut | No. FIN10 |
|---------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------------|--------------|------------------------|
| 1 2018-11-01 | BRDV-201 | 2018-007 | 25 000.00 | Envoyée au partenaire | 2018-11-29 | BRDV-201-2018-007.xlsx |

- 4- Lorsque toutes les démarches administratives avec le partenaire sont complétées, le BRDV modifie le statut de l'entente pour « Reçue du partenaire », indique la date de réception (date statut) et remplace le BRDV-201 signé UdeM par la copie dûment signée par toutes les parties.
- 5-

Contrat CF00139144 Entité UDM00 Nom Robert,Jean-Marc

| *Date entente | *Type formulaire | *Numéro entente | *Montant entente | *Statut entente | *Date statut | No. FIN10 | Personnaliser Rech. | Premier | 1 de 1 | Dernier |
|---------------|------------------|-----------------|------------------|---------------------|--------------|------------------------|-----------------------|---------|--------|---------|
| 1 2018-11-01 | BRDV-201 | 2018-007 | 25 000.00 | Reçue du partenaire | 2018-11-29 | BRDV-201-2018-007.xlsx | | | | |

- 6- Vous pouvez alors consulter l'entente signée jointe et préparer le formulaire FIN10 de la Direction des finances (veuillez consulter les consignes de la Direction des finances). Une fois le FIN10 complété et envoyé à la direction des finances, **vous devez modifier** le statut de l'entente pour « Terminée/FIN10 », **indiquer** le numéro du formulaire FIN10 et **enregistrer**.

Le FIN10 ne doit pas être joint à cet endroit.

Contrat CF00139144 Entité UDM00 Nom Coviello,Decio

| *Date entente | *Type formulaire | *Numéro entente | *Montant entente | *Statut entente | *Date statut | No. FIN10 | Personnaliser Rech. | Premier | 1 de 1 | Dernier |
|---------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------|-----------------|-----------------------|---------|--------|---------|
| 1 2018-11-12 | BRDV-201 | 2018-007 | 156.25 | Terminée/FIN10 | 2018-11-19 | AC1458741000000 | | | | |

Retour Profil octroi

Enreg. Aviser

Note

Dans cette démarche, vous n'avez rien à envoyer à l'établissement secondaire où doivent être transférés les fonds.

Le BRDV vérifie le formulaire BRDV-201 ou BRDV-202, puis le fait parvenir pour signature au bureau de la recherche de l'établissement secondaire accompagné d'un courriel de présentation.

Une fois que l'établissement secondaire a signé et retourné l'entente de transfert au BRDV, **une copie numérisée est jointe à Synchro**. Il vous est alors possible de procéder à l'émission des chèques par l'entremise de la Direction des finances.

Le formulaire est valide pour l'année d'octroi en cours.

**B) INFORMATIONS POUR DÉTERMINER SI VOUS DEVEZ REMPLIR LE FORMULAIRE BRDV-201
OU LE BRDV-202**

Établissement admissible – BRDV-201

De façon générale, sont considérés comme des établissements admissibles les universités québécoises et canadiennes, les centres hospitaliers, et les cégeps et collèges. La liste des établissements admissibles peut être consultée sur le site Web de chaque organisme, dont voici les adresses :

IRSC : <http://www.cihr.ca/f/36374.html>

CRSH : http://www.sshrc-crsh.gc.ca/about-au_sujet/policies-politiques/statements-enonces/list_eligible_institutions-liste_etablissements-admissibles-fra.aspx

CRSNG : http://www.nserc-crsng.gc.ca/NSERC-CRSNG/Eligibility-Admissibilite/ListEligibleInstitutions-ListEtablissementsAdmissible_fra.asp

Établissement non admissible – BRDV-202

De façon générale, sont considérés comme des établissements non admissibles les établissements situés à l'extérieur du Canada, les CLSC, les OSBL, etc. Pour les subventions octroyées par le FRQSC et le FRQNT ou par le CRSNG, aucun montant ne peut être transféré vers des établissements non admissibles. Les établissements non admissibles doivent facturer l'Université de Montréal pour les services rendus.

C) REMPLIR LE FORMULAIRE

Le formulaire se remplit automatiquement selon la procédure décrite ci-dessous.

PROCÉDURIER

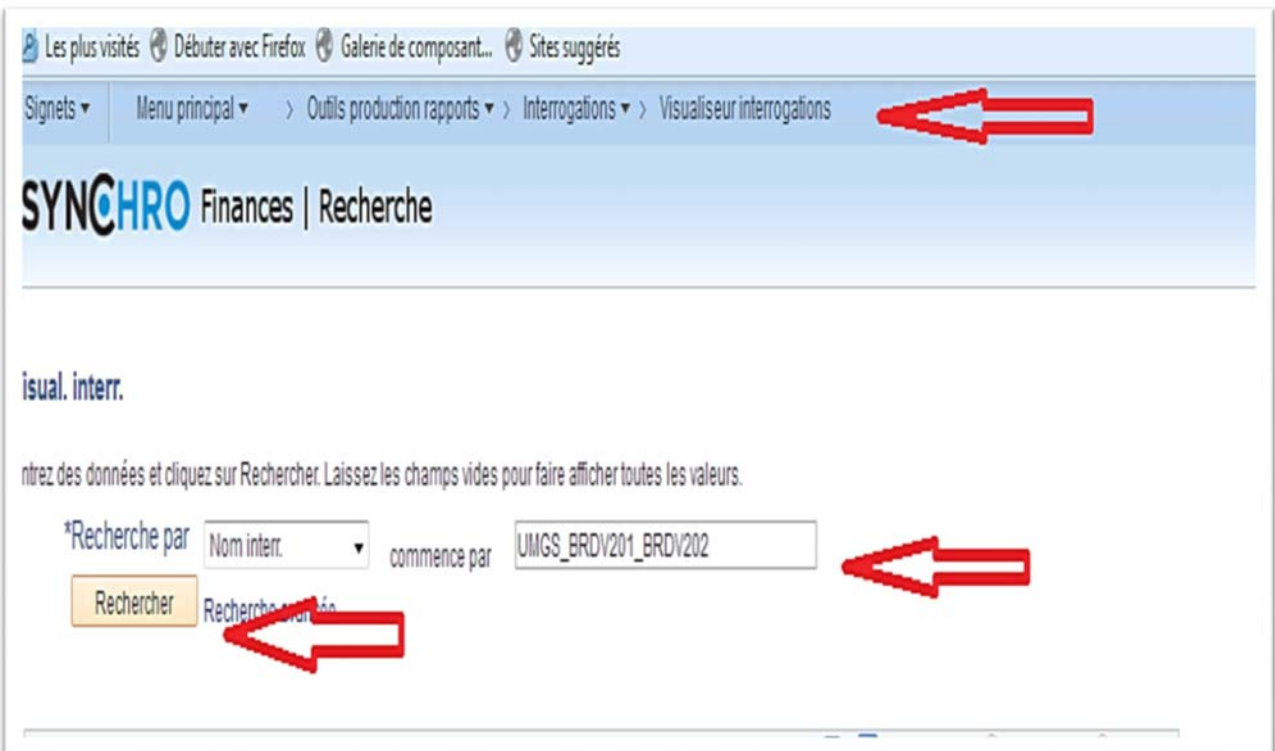
FORMULAIRES EXCEL - BRDV201 / BRDV202



Afin de rendre la complétion des BRDV201-202 plus rapide et sans saisie au préalable, voici les étapes à suivre :

1- Ouvrir le fichier **Formulaires BRDV201_BRDV202** (disponible sur le site web de la recherche) et le déposer sur votre bureau.

2- Via le visualisateur d'interrogations SYNCHRO : Ouvrir le rapport

UMGS_BRDV201_BRDV202 : [Menu principal](#) – [Outils production rapports](#) – [Interrogations- Visualiseur interrogations](#) et choisir Exécution Excel tel qu'il est illustré ci-dessous :



| Interr. | | | | Personnaliser Rech. Tout   | | | | Premier | 1 de 1 | Dernier |
|----------------------|----------------------------|-----------|---------|--|-----------------|---------------|-----------|--------------------------|---------------|---------|
| Nom interr. | Description | Propriété | Dossier | Exécution HTML | Exécution Excel | Exécution XML | Planifier | Références de définition | Ajout signets | |
| UMGS_BRDV201_BRDV202 | Info pour formulaires BRDV | Publique | | HTML | Excel | XML | Planifier | Références recherche | Signets | |

3- Insérer le no de projet Synchro à partir duquel le transfert sera effectué, et mettre % dans le champ **Nom organisme** et cliquer sur *Résultats*.

UMGS_BRDV201_BRDV202 - Info pour formulaires BRDV

Projet%:

Nom organisme%:

Résultats

| Nom CP | Projet | Titre Détaillé | N° organisme | Nom organisme | N° réf. octroi | Date Début | Date Fin | N° dossier Synchro | Équipe | D |
|--------|--------|----------------|--------------|---------------|----------------|------------|----------|--------------------|--------|---|
|--------|--------|----------------|--------------|---------------|----------------|------------|----------|--------------------|--------|---|

4- Une fois le fichier ouvert, supprimer la ligne 1 et poursuivre les étapes.

| Info pour formulaires BRDV | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------------------------|----------|---|--|---------------|----------------|------------|------------|----------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | |
| 1 | Info pour formulaires BRDV | 21 | | | | | | | |
| 2 | Nom CP | Projet | Titre Détaillé | N° organisme | Nom organisme | N° réf. octroi | Date Début | Date Fin | N° dossier Syn |
| 3 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 4 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 5 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 6 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 7 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 8 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 9 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 10 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 11 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 12 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 13 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 14 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 15 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 16 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 17 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 18 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 19 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 20 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 21 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 22 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 23 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1_111411 |
| 24 | | | | | | | | | |

METTRE À JOUR LA SOURCE FORMULAIRE BRDV201_BRDV202

- 1- Ouvrir le classeur [Formulaires BRDV201_BRDV202.xlsx](#), onglet [Rapport Synchro](#).
- 2- Depuis le classeur [UMGS_BRDV201_BRDV202](#) (illustré dans la capture ci-dessus), sélectionner les colonnes A jusqu'à O, les copier.
- 3- Dans le classeur [Formulaires BRDV201_BRDV202.xlsx](#), onglet [Rapport Synchro](#), positionner le curseur dans la cellule B1 et coller les données copiées.

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J |
|--------|--------------|----------|---|--|---------------|----------------|------------|----------|------|
| No enr | Nom CP | Projet | Titre Détaillé | N° organisme | Nom organisme | N° réf. octroi | Date Début | Date Fin | N° t |
| 1 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 2 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 3 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 4 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 5 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 6 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 7 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 8 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 9 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 10 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 11 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 12 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 13 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 14 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 15 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 16 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 17 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 18 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 19 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 20 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |
| 21 | Brochu,Serge | R0017174 | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES (SIRU2259 | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | 833-2008-1032 | 2009-03-01 | 2015-02-28 | DF1 | |

- 4- Chaque **no d'enregistrement** (colonne A) est rattaché à un membre de l'équipe, y compris le chercheur principal.
- 5- Il est important à cette étape de s'assurer que le cochercheur qui recevra les fonds est toujours membre de l'équipe durant la période couverte par le transfert (c.-à-d. vérifier la date d'intégration et retrait, colonnes L et M).
- 6- Noter le no d'enregistrement se rapportant au cochercheur concerné par le transfert de fonds.
- 7- Aller à l'onglet **BRDV201** ou **BRDV202** selon la situation et à la Cellule **A2**, inscrire le no d'enregistrement correspondant aux informations à récupérer, cochercheur souhaité.

- 8- L'information s'affiche automatiquement dans les cellules appropriées et pour lesquelles une information est nécessaire.

| A | B | C | D |
|----|---|--|----------------|
| NO | N° dossier Synchro | DF1_111411 | |
| 3 | | | |
| | | BRDV-201 | |
| | | Entente de transfert – Établissement admissible | |
| | Date (aaaa/mm/jj) | | |
| | L'établissement secondaire et l'Université de Montréal prévoient collaborer au projet de recherche décrit ci-dessous. | | |
| | <i>Informations sur la subvention</i> | | |
| | Chercheur principal (UdeM) | Brochu, Serge | |
| | Numéro de Projet Synchro | R0017174 | |
| | Titre du projet | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES DE SERVICES : LES PERSONNES TOXICOMANES AU CARREFOUR DE RESEAUX DE PRISE EN CHARGE | |
| | Organisme subventionnaire | CRSH/Cons. de Rech. en Sc. Humaines Can. | |
| | Programme | PYXXXXXX-(ARUC) ALLIANCES de recherche universités-communauté. Recherche assistée par le communautaire | |
| | Numéro d'octroi | 833-2008-1032 | |
| | Date Début | 2009-03-01 | |
| | Date Fin | 2015-02-28 | |
| | <i>Informations sur le transfert</i> | | |
| | Établissement secondaire | Université de Montréal | |
| | Co-chercheur | Lafortune, Denis | |
| | Titre du projet | TRAJECTOIRES ADDICTIVES ET TRAJECTOIRES DE SERVICES : LES PERSONNES TOXICOMANES AU CARREFOUR DE RESEAUX DE PRISE EN CHARGE | |
| | Montant des fonds à transférer | 0,00 \$ | |
| | Période de collaboration / Du (aaaa/mm/jj) | | |
| | Période de collaboration / Au (aaaa/mm/jj) | | |
| | Utilisation permise des fonds à respecter : Année financière 2017-2018 | | |
| | Salaire et avantages sociaux | | |
| | Bourses étudiants | | |
| | Frais de déplacements et de séjour | | |
| | Matériel et fournitures | | |
| | Ordinateurs et communications électroniques | | |
| | Diffusion des résultats de la recherche | | |
| | Équipement *** | | |
| | Services et dépenses diverses | | |
| | Frais indirects | | |
| | Autres | | |
| | Total | | 0,00 \$ |

- 9- Compléter la section : Date du jour, période de collaboration, montants des dépenses permises avec l'octroi (c.-à-d. le total se calcule automatiquement et se reflète dans la ligne 27 – Montant des fonds à transférer).
- 10- Lorsque la distribution budgétaire du montant transféré n'est pas connue, il est possible d'inscrire les \$\$ dans la rubrique «**Toutes dépenses admissibles**», et dans ce cas seuls les montants alloués aux frais indirects et à l'achat d'équipement peuvent être indiqués clairement dans les sections appropriées (si applicable).
- 11- Sauvegarder le fichier Excel en respectant la nomenclature suivante **no de projet SYNCHRO_Prénom Nom du Co-chercheur_institution partenaire_année**.
- 12- Transmettre au BRDV à Madame Meryem Gharbi par courriel : meryem.gharbi@umontreal.ca qui le fera parvenir au partenaire pour obtenir les signatures requises.

IMPORTANT

- Dans cette nouvelle mouture du BRDV201 ou du BRDV202, nous considérerons que le chercheur principal a accepté le transfert de fonds au moment où il nous transmet le courriel pour le transfert (où il est en c. c. du courriel).
- Les conditions générales des ententes ne changent pas et demeurent disponibles sur le site de la recherche, elles seront jointes par notre équipe au formulaire BRDV201-202 lors de l'envoi aux partenaires.
- Dans certains projets, seul le chercheur principal apparaît comme membre dans l'équipe. Dans ce cas de figure, suivre la procédure précitée (le nom du PI s'affichera dans la ligne *Co-chercheur* sur le BRDV201-202) et indiquer dans votre courriel d'envoi au BRDV le nom et l'institution du chercheur visé par le transfert.
- Avant de commencer les étapes ci-dessus, s'assurer que le chercheur est bien un membre régulier de l'équipe, les collaborateurs ne sont pas autorisés à recevoir des fonds (selon les règles de certains organismes). Consulter le guide d'administration financière des trois organismes pour des détails à ce sujet à cette adresse :

http://www.nserc-crsng.gc.ca/Professors-Professeurs/FinancialAdminGuide-GuideAdminFinancier/AdminMatters-QuestionAdmin_fra.asp#transfert.

- Dès réception de l'entente dûment signée par toutes les parties, un membre de l'équipe au BRDV la joindra à Synchro Recherche (onglet Équipe) et vous pourrez la récupérer afin de préparer un formulaire FIN10 et de le faire parvenir à la Direction des finances.

Questions

Vous pouvez communiquer avec la personne responsable des transferts de fonds au poste 38495.

Le fait de remplir ce formulaire et de l'envoyer au BRDV fait foi de votre accord avec cette entente de transfert.

Pour suivre l'état du traitement des ententes de transfert, vous pouvez utiliser l'interrogation UMGS_ENTENTES_TRANSFERT (via le visualiseur d'interrogations).

Inscrivez l'intervalle de dates des ententes pour lesquelles vous désirez obtenir le statut. Vous pouvez aussi indiquer un projet en particulier et/ou un chercheur (Code employé), si non, laissez les champs tel quels (%).

Le résultat donne les informations des ententes correspondant à vos critères. Les numéros de contrat apparaissent en bleu, si vous cliquez sur le numéro de CF, cela vous mènera dans le dossier correspondant. Vous pourrez accéder à l'onglet Équipe pour effectuer une modification de statut suite à la préparation et l'envoi du formulaire FIN10.

N'oubliez pas d'enregistrer (voir étape 5 ci-haut).

UMGS_ENTENTES_TRANSFERT - Entente(s) de transfert BRDV

Date entente du 2018-11-01 [📅]

Date entente au 2018-11-29 [📅]

Projet %

Code employé % %

Résultats

Chargement résultats : Feuille calcul Excel Fichier texte CSV Fichier XML (23 ko)

Aff. tout

| Contrat | Projet | Chercheur principal | Institution | Cochercheur | Descr. Détaillée | No.Entente | Date entente | Montant | Statut | Date statut | Dernier séq. | Entité | |
|---------|------------|---------------------|--------------------|--------------------------------|-----------------------|--|-------------------|------------|----------|-----------------------|--------------|----------|-------|
| 1 | CF00132003 | FVB00001 | Meloche,Sylvain | Université de Montréal | Marinier,Anne | Development of first-in-class small molecule inhibitors of a cancer-related ubiquitin-conjugating enzyme | 4613 | 2018-11-06 | 0.00 | Annulée | 2018-11-06 | caronje | UDM00 |
| 2 | CF00137421 | RB002552 | Fortier,Daniel | Université McGill | McKenzie,Jeffrey | Best Practices in Groundwater Monitoring for Northern Canada. | BRDV201-2018-014 | 2018-11-01 | 0.00 | Envoyée au partenaire | 2018-11-06 | lachacar | UDM00 |
| 3 | CF00137433 | RNA00001 | Hébert,Marie-Josée | Université de Montréal | Hébert,Marie-Josée | FD - Data Serving Canadians : Strategy for a Data-Driven Innovation Ecosystem | BRDV201-2018-007 | 2018-11-23 | 0.00 | Envoyée au partenaire | 2018-11-23 | sargoann | UDM00 |
| 4 | CF00137433 | RNA00001 | Hébert,Marie-Josée | Université de Montréal | Hébert,Marie-Josée | FD - Data Serving Canadians : Strategy for a Data-Driven Innovation Ecosystem | BRDV201-2018-017 | 2018-11-22 | 0.00 | Requ du partenaire | 2018-11-23 | sargoann | UDM00 |
| 5 | CF00138210 | RQO00001 | Hébert,Marie-Josée | Université de Montréal | Hébert,Marie-Josée | Subvention accordée au projet Apogée Données au service des Canadiens : apprentissage profond et optimisation aux fins de la révolution du savoir. | BRDV-201-2018-008 | 2018-11-26 | 0.00 | Envoyée au partenaire | 2018-11-26 | sargoann | UDM00 |
| 6 | CF00139144 | RNH00953 | Décary-Hélu,David | HEC/École Hautes Études Commer | Coviello,Decio | Anonymat, technologies et délinquance: se cacher dans l'ombre | 2018-007 | 2018-11-12 | 156.25 | Terminée/FIN10 | 2018-11-19 | p0680563 | UDM00 |
| 7 | CF00139144 | RNH00953 | Décary-Hélu,David | HEC/École Hautes Études Commer | Coviello,Decio | Anonymat, technologies et délinquance: se cacher dans l'ombre | 2018-008 | 2018-11-14 | 10520.00 | Requ du partenaire | 2018-11-28 | p0680563 | UDM00 |
| 8 | CF00139144 | RNH00953 | Décary-Hélu,David | Université de Sherbrooke | Transfert,USherbrooke | Anonymat, technologies et délinquance: se cacher dans l'ombre | 2018-005 | 2018-11-13 | 0.00 | Envoyée au partenaire | 2018-11-13 | lachacar | UDM00 |
| 9 | CF00139144 | RNH00953 | Décary-Hélu,David | ETS/École techno. supérieure | Robert,Jean-Marc | Anonymat, technologies et délinquance: se cacher dans l'ombre | 2018-005 | 2018-11-11 | 0.00 | Terminée/FIN10 | 2018-11-11 | lachacar | UDM00 |